

**T.C.**  
**GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTE**  
**REKTÖRLÜĞÜ**



**ÖNLİSANS VE LİSANS SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ**  
**OCAK, 2025**

**T.C. GÜMÜŞHANE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  
**ÖNLİSANS VE LİSANS SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**GENEL HÜKÜMLER**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, Gümüşhane Üniversitesi tarafından düzenlenen ön lisans ve lisans sınavlarının mevzuata uygun olarak uygulanmasını sağlamak ve sınav görevlilerinin görev tanımlarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, Gümüşhane Üniversitesi tarafından ilan edilen sınav programının uygulanması ve sınav sürecinin tamamlanmasına kadar gerçekleştirilen tüm faaliyetleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu yönerge, 29/12/2011 tarih ve 28157 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Gümüşhane Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu**’nun “**Dokuzuncu Bölüm: Disiplin ve Ceza İşleri**” başlığı altındaki 53. ve 54. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Öğrenci:** Gümüşhane Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarına kayıtlı olan ve sınavlara katılan bireylerdir.
- b) **Sınav Salonu:** Sınav programında belirtilen sınavların yapılacağı amfi, derslik, laboratuvar ve sınıflar.
- c) **Kimlik Belgesi:** Öğrencilerin sınavlara girebilmeleri için gerekli olan ve kayıtlı olduğu bölüm/programı gösteren belge.
- d) **Sınav Görevlisi:** Ders sorumlusu ve ilgili dersin sınavında görevli gözetmen/gözetmenler.
- e) **Ders Sorumlusu:** İlgili dersin akademik olarak yürütülmesinden, sınav sorularının hazırlanmasından ve sınav öncesinde gerekli belgelerin gözetmenlere teslim edilmesinden sorumlu öğretim elemanı.
- f) **Gözetmen:** Sınavın uygulanmasında ikinci derecede sorumluluğu bulunan ve sınav süresince sınav salonunda bulunması gereken öğretim elemanıdır.

- g) **Bölüm Başkanı:** Sınavların düzenli ve verimli yürütülmesini sağlamakla sorumlu kişi.
- h) **Sınav Düzeni:** Öğrencilerin oturma düzeni, yanlarında bulundurabilecekleri materyaller ve sınav esnasında uymaları gereken kurallar.
- i) **Sınav Uygulama Yönergesi:** Sınavların uygulanma süreçleri ile görev tanımlarını belirleyen talimat.
- j) **Sınav Koordinatörü:** Dekanlık/MYO/Yüksekokul Müdürlüğü tarafından sınav programlarını düzenlemekle görevli akademik personel.
- k) **Sınav Programı:** Her yarıyıl, akademik takvimde belirtilen sınav tarihlerinden en az bir hafta önce hazırlanan ve ilan edilen dokümandır.
- l) **Gözetmen Programı:** Sınav programının ilanından sonraki hafta hazırlanarak akademik personele duyurulan program.

## İKİNCİ BÖLÜM

### SINAVLARA İLİŞKİN BÖLÜM BAŞKANLIKLARI TARAFINDAN YAPILMASI GEREKENLER

**MADDE 5- (1)** Sınavlara ilişkin bölüm başkanlıkları tarafından yapılması gerekenler aşağıda listelenmiştir:

- a) Sınav koordinatörlüğü tarafından hazırlanan ve Dekanlık/MYO/Yüksekokul Müdürlüğü tarafından bildirilen sınav ve gözetmen taslak programlarını gözden geçirir ve olumlu/olumsuz görüş bildirir.
- b) Kesinleşmiş sınav programı, Dekanlık/MYO/Yüksekokul Müdürlüğü tarafından ilgili birimin web sayfasında ilan edilir. Bölüm başkanı, tüm akademik personeli bu konuda bilgilendirir.
- c) Gözetmenlerin yetersiz olduğu veya beklenmeyen durumlar yaşandığında, birimlerde görevli öğretim görevlileri ve öğretim üyeleri de gözetmen olarak sınavda görev alır.
- d) Ders sorumlusunun sınav öncesinde ilgili salonda hazır bulunması esastır. Sınav kâğıtlarının dağıtılmasından bizzat kendisi sorumludur. Bu sorumluluklarını yerine getirmeyen ders sorumluları, sınav gözetmenleri tarafından bölüm başkanlıklarına bildirilmelidir. Bu hususun takibi, ilgili bölüm başkanlıklarınca yapılır.
- e) Sınav bitiminde tüm sınav malzemeleri (sınav kâğıtları, yoklama belgesi, kopya çekme teşebbüsünde bulunan öğrenci varsa kopya materyali ve tutanak belgesi vb.), dersin sorumlusuna teslim edilir. Ders sorumlusu daha önce belirttiği bir mazeret nedeniyle bulunamazsa, ilgili bölüm başkanlığına teslim edilir. Bu durumda bölüm başkanlıkları, sınav evraklarının ilgili ders sorumlusuna iletilmesinden sorumludur.
- f) Sınav görevlileri, sınavın başlama saatinden 10 dakika önce sınav salonunda hazır bulunmalıdır. Bu sürecin takibi bölüm başkanlıkları tarafından yapılır. Geçerli bir mazereti olmadan sınav görevine gelmeyen veya geç gelen görevliler hakkında **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Dokuzuncu Bölüm: Disiplin ve Ceza İşleri"**

başlığı altındaki **53. madde** hükümleri uygulanır.

- g) Sınav kopya tutanakları, işlem yapılmak üzere dersin sorumlusu tarafından Bölüm Başkanlığına iletilir. Süreç bölüm başkanlıkları tarafından takip edilir ve ilgili birim yöneticiliğine iletilir. Kopya çekildiği veya kopyaya teşebbüs edildiği tespit edilirse, **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun "Dokuzuncu Bölüm: Disiplin ve Ceza İşleri"** başlığı altındaki **54. madde** hükümleri uygulanır. Ek olarak, sınavlarda kopya çekilmesi durumunda ortak bir metin üzerinden hareket edilmesi amacıyla örnek bir kopya tutanağı da sunulmuştur.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### DERS SORUMLULARININ SINAVLARDA UYMASI GEREKEN KURALLAR

**MADDE 6- (1)** Ders sorumlularının sınavlarda uyması gereken kurallar aşağıda listelenmiştir:

- a) Dersin sorumlusu, sınav öncesinde soruların hazırlanması ve gerekli belgelerin gözetmenlere teslim edilmesinden sorumludur. Sınavın sınıf içinde düzenli ve kurallara uygun şekilde yürütülmesinden ise gözetmenler birinci derecede sorumludur.
- b) Sınav görevine mazeret nedeniyle gelemeyecek durumda olan dersin sorumlusu öğretim elemanı, bu talebini sınavdan en az iki gün önce sınav koordinatörlüğüne bildirmelidir.
- c) Dersin sorumlusu, sınavın başlama saatinden en az 10 (on) dakika önce sınavın yapılacağı salonda hazır bulunmalıdır. Sınava ilişkin kuralların duyurulması ve sınavın başlatılmasından bizzat kendisi sorumludur.
- d) Sınavda kitap, hesap makinesi vb. materyallerden yararlanılıp yararlanılmayacağı, ek kâğıt verilip verilmeyeceği, sınav süresi vb. açıklamalar dersin sorumlusu tarafından öğrencilere sınav başlamadan önce duyurulmalıdır.
- e) Dersin sorumlusunun mazeretli olarak sınav salonunda bulunmaması durumunda, öğrencilerin sınavda uyacağı kuralları gözetmenler açıklar.
- f) Birden fazla salonda sınav olması durumunda ders sorumlusu, belirli aralıklarla sınav salonlarında bulunmalı, öğrencilerin sınava ilişkin makul sorularını cevaplamalıdır.
- g) Dersin sorumlusu sınav evraklarını sınav öncesinde gözetmenlere vermemelidir. Bir aksilik olmadıkça sınav saatinden en az 5 (beş) dakika önce sınav salonuna giderek sınav evraklarını ilgili gözetmene teslim etmelidir.
- h) Dersin sorumlusu, öğrencilerin düzenli bir şekilde oturtulması ve sınav kâğıtlarının dağıtılması esnasında sınav salonunda bulunmalıdır.
- i) Dersin sorumlusu sınavının yapılacağı her bir salona "sınav yoklama-imza listesi" bırakmalıdır. Tek bir liste alınıp diğer salonlarda dolaştırılmamalıdır.

- j) Dersin sorumlusu, sınav süresini dikkate alarak sınavın hemen bitiminde sınav evraklarını ilgili salonlarda görevli gözetmenlerden almalıdır.
- k) Dersin sorumlusu, sınavın nasıl uygulanacağı konusunda ek kurallar belirleyebilir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### SINAV GÖZETMENLERİNİN SINAVLARDA UYMASI GEREKEN KURALLAR

**MADDE 7- (1)** Gözetmenlerin sınavlarda uyması gereken kurallar aşağıda listelenmiştir.

- a) Gözetmenler; öğrencilerin sınav öncesinde kimlik kontrollerinin yapılmasından, sınavda sınav düzenine uygun olarak oturtulmasından, sınav kâğıtlarının dağıtılmasından, öğrenci yoklama belgesinin yanlışsız olarak doldurulmasından, sınavın başlatılması ve sınav süresine uygun olarak bitirilmesinden, sınav bitiminde sınav kâğıtlarının ve yoklama belgesinin dersin sorumlusu öğretim elemanına eksiksiz olarak teslim edilmesinden sorumludur.
- b) Gözetmenler, sınav esnasında öğrencilerin sınav düzenini bozacak şekilde konuşması, sınav görevlilerine saygısızlık yapması, sınavla ilgili oturma düzenlemelerini reddetmesi, kopya çekme eğiliminde bulunması veya çekmesi vb. durumları tespit ettiğinde ilgili kopya materyalinin alınması, haklarında tutanak tutulması, sınav salonundan çıkarılması ve dersin sorumlusu öğretim elemanının da bu konuda bilgilendirilmesinden sorumludur.
- c) Sınav görevine mazereti nedeniyle gelemeyecek durumda olan veya görev değişikliği isteyen öğretim elemanları, bu taleplerini sınavdan en az iki gün önce sınav koordinatörlüğüne bildirmelidir. Sınav koordinatörlüğünü de sınav öncesinde ilgili dersin sorumlusunu bu konuda bilgilendirir.
- d) Gözetmenler, sınav saatinden 10 (on) dakika önce sınavın yapılacağı salonda hazır bulunmalıdır.
- e) Gözetmenler, sınav evraklarını sınav öncesinde ders sorumlularından almamalıdır. Bir aksilik olmadıkça sınav başlama saatinden 5 (beş) dakika kadar önce görevli bulunduğu sınav salonunda evrakları ilgili ders elemanından teslim almalıdırlar.
- f) Gözetmenler, sınav başlamadan önce öğrencilerin kimlik belgelerinin kontrolünü yapar. Kimliği olmayan öğrenci sınava alınmaz.
- g) Sınav süresince öğrencilerin cep telefonu kesinlikle kapalı bir konumda cepte ya da çantada tutulmalıdır. Öğrenci cep telefonunu, akıllı saatini, kulaklığını vb. teknik ekipmanını hiçbir suretle görülebilecek bir konuma getirmemelidir. Gözetmenler, sınav esnasında öğrencilerin sırası üzerinde, altında ya da yakınında görünür halde cep telefonu, akıllı saati, kulaklık vb. teknik ekipman bulduklarında sınavı **“Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek”** olarak değerlendirir ve **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun “DOKUZUNCU BÖLÜM Disiplin ve Ceza İşleri”** başlığı altındaki **“Öğrencilerin disiplin işleri:” Madde 54 – (Değişik:2/2/2023-7437/2 md.)** kapsamında yer alan (5) numaralı fıkra olan: **“Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek,”** fiiline göre

işlem yaparlar.

- h)** Gözetmenler, sınav başlamadan önce öğrenci sıralarının üzerlerinin, sıra altlarının, yan duvarlar ve zeminlerin herhangi bir kopya materyali bulunmasına mahal vermeyecek şekilde kontrol edilmesinden sorumludur.
- i)** İlgili sınav salonunda öğrencilerin oturma düzeni sağlandıktan ve dersin sorumlusu tarafından sınava ilişkin uyulması gereken kurallar açıklandıktan sonra gözetmenler, sınav soru kâğıtlarını her öğrenciye teker teker dağıtır.
- j)** Dersin sorumlusu öğretim elemanının mazeretli olarak sınav salonunda bulunmaması durumunda, öğrencilerin sınavda uyacağı kuralları gözetmenler açıklar.
- k)** Gözetmenler sınavın içeriğine karışmaz, sınav süresince sınavı yapılan ders içeriği ile ilgili öğrencilerden gelen sorulara yanıt vermezler. Soru kâğıtlarında herhangi bir baskı hatası olduğu tespit edilirse, durum ders sorumlusuna bildirilir.
- l)** Sınav yoklama belgesinin öğrenciler tarafından imzalanmasından, gözetmenler öğrencilerden sonra ikinci derecede sorumludur.
- m)** Sınav esnasında gözetmenler sınav salonundan ayrılmamalıdır.
- n)** Gözetmenler, cep telefonlarını sessiz konumda bulundurmalı ve sınav süresince kullanmamalıdır.
- o)** Gözetmenler, sınav salonunda sınav süresince gazete, dergi, kitap vb. okumamalıdır.
- p)** Gözetmenler, mümkünse sınav görevine giderken öğrencilerin dikkatinin dağılmaması için ses çıkartacak topuklu ayakkabılar giymemelidirler.
- q)** Dersin sorumlusunun sınav kâğıdında veya sözlü olarak belirttiği sınav süresi dikkate alınarak sınav sonlandırılır. Sınavın bitimine 5 (beş) dakika kaldığı öğrencilerin duyabileceği şekilde duyurulmalıdır.
- r)** Sınavın bitiminde gözetmenler teslim edilen sınav kâğıdı sayısının yoklama belgesindeki sınava giren öğrenci sayısı ile aynı olup olmadığını kontrol eder. Sınav bitiminde ilgili evraklar dersin sorumlusuna veya bulunamadığı takdirde ilgili Bölüm Başkanlığına teslim edilmelidir.
- s)** Gözetmenler, sınav görevi olmasa da mesai saatleri içerisinde birimlerinde bulunmalıdır.

## BEŞİNCİ

## BÖLÜM

### ÖĞRENCİLERİN SINAVLARDA UYMASI GEREKEN KURALLAR

**MADDE 8- (1)** Öğrencilerin sınavlarda uyması gereken kurallar aşağıda listelenmiştir.

- a)** Her öğrenci, sınava girebilmek için Öğrenci Kimlik Belgesini yanında bulundurmak zorundadır. Ayrıca Öğrenci Kimlik Belgelerinin sınav süresince masa üzerinde

bulundurulması gerekmektedir. Öğrenci kimlik belgesi olmayan öğrenciler sınava giremez.

- b) Sınavlar başlamadan önce çanta, kitap, ders notları, mont veya kişisel eşyalar askıya, cam kenarına, kürsüye veya sınav görevlisi gözetmenler tarafından uygun görülen bir noktaya bırakılmalıdır. Sınav esnasında sıraların üzerinde, altında veya yan oturaklarda hiçbir materyal bulundurulmamalıdır.
- c) Sınav salonlarında görev yapan gözetmen, sınavın sorunsuz bir biçimde yürütülmesinden sorumludur ve bu konuda tam yetkilidir. Gözetmenler öğrencilerin yerlerini değiştirebilir veya sınav kurallarına aykırı davranışlarda bulunanları salondan çıkartabilir. Öğrenciler sınav görevlilerinin her türlü uyarısına uymak zorundadır.
- d) Her öğrenci sınavda oturduğu sırası ve çevresinden sorumludur. Oturduğu sıranın üzerinde, yan duvarlarda veya zeminde (yerde) yazılı olabilecek ders notlarından kendisi yazmamış olsa bile sorumludur. Sınav görevlisi yer değiştirilmesini isterse, öğrenci oturacağı sırayı ve etrafını kontrol etmeli, yazılı not var ise görevliye bildirmeli ve silmelidir. Aksi durumda, sınav başladıktan sonra sıra ve çevresinde bu tür ders notu ve yazıların bulunması halinde bu bilgi ve belgelerin kendisine ait olduğu kabul edilir, **“Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek,”** olarak değerlendirilir ve **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun “DOKUZUNCU BÖLÜM Disiplin ve Ceza İşleri”** başlığı altındaki **“Öğrencilerin disiplin işleri:” Madde 54 – (Değişik:2/2/2023-7437/2 md.)** kapsamında yer alan ve **(1) Disiplin cezaları ve disiplin cezalarını gerektiren disiplin suçları** ile ilgili (1) numaralı fıkrasının **“Kınama”** cezasını gerektiren (a) bendinin (5) numaralı alt bendi olan: **“Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek,”** fiiline göre işlem yapılır.
- e) Sınav süresince cep telefonu kesinlikle kapalı bir konumda cepte ya da çantada tutulmalıdır. Öğrenci cep telefonunu hiçbir suretle cebinden çıkaramaz ve görülebilecek bir konuma getiremez. Aksi durumda **“Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek,”** olarak değerlendirilir ve **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun “DOKUZUNCU BÖLÜM Disiplin ve Ceza İşleri”** başlığı altındaki **“Öğrencilerin disiplin işleri:” Madde 54 – (Değişik:2/2/2023-7437/2 md.)** kapsamında yer alan ve **(1) Disiplin cezaları ve disiplin cezalarını gerektiren disiplin suçları** ile ilgili (1) numaralı fıkrasının **“Kınama”** cezasını gerektiren (a) bendinin (5) numaralı alt bendi olan: **“Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek,”** fiiline göre işlem yapılır.
- f) Sınav düzenini bozacak, diğer öğrencilerin dikkatini dağıtacak ve rahatsız edecek davranışlarda (sınav esnasında konuşma, başkasının sınav kâğıdına bakma, kendi sınav kâğıdını başkasına gösterme, kalem-silgi vb. araç-gereçlerin alışverişi vb.) bulunanlar hakkında sınav gözetmenlerince tutanak tutulur ve dersin sorumlusu öğretim elemanına teslim edilerek bu konuda bilgilendirilmesi sağlanır. Tutanak, dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından işlem yapılmak üzere bölüm başkanlığına iletilir. Bu durum **“Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek”** olarak değerlendirilir ve **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun “DOKUZUNCU BÖLÜM Disiplin ve Ceza İşleri”** başlığı altındaki **“Öğrencilerin disiplin işleri:” Madde 54 – (Değişik:2/2/2023-7437/2 md.)** kapsamında yer alan **(1) Disiplin cezaları ve disiplin cezalarını gerektiren disiplin suçları** ile ilgili (1) numaralı fıkrasının **“Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma”** cezasını gerektiren (c) bendinin (5) numaralı alt bendi olan: **“Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek”** fiiline göre işlem yapılır.
- g) Sınavlara giren bir öğrenci arkadaşını veya arkadaşlarını tehdit ederek kopya almak veya

çekmeye yeltenmesi, kopya çektiği tespit edilen diğer öğrenci arkadaşının veya arkadaşlarının sınav gözetmenince sınav salonundan çıkarılmasına engel olması, kendisinin yerine başkasını sınava sokması, başka öğrenci arkadaşının yerine sınava girmesi yasaktır. Bu fiilleri işleyenler hakkında sınav gözetmenlerince tutanak tutulur ve dersin sorumlusu öğretim elemanına teslim edilerek bu konuda bilgilendirilmesi sağlanır. Tutanak, dersin sorumlusu öğretim elemanı tarafından işlem yapılmak üzere bölüm başkanlığına iletilir. Bu durum **“Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek”** olarak değerlendirilir ve 2547 sayılı **Yükseköğretim Kanunu**’nun **“DOKUZUNCU BÖLÜM Disiplin ve Ceza İşleri”** başlığı altındaki **“Öğrencilerin disiplin işleri:”** Madde 54 – (Değişik:2/2/2023-7437/2 md.) kapsamında yer alan **(1) Disiplin cezaları ve disiplin cezalarını gerektiren disiplin suçları** ile ilgili (1) numaralı fıkrasının **“Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma”** cezasını gerektiren (ç) bendinin (4) numaralı alt bendi olan: **“Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek”** fiiline göre işlem yapılır.

h) Sınavlarda öğrenci vasfı olan; asker, jandarma, polis, bekçi, güvenlik görevlisi vs. ile ruhsatlı silah taşıma ruhsatı bulunan her kademedeki kamu görevlisi veya iş ve tarım insanların silahları ile sınavlara girmeleri yasaktır. Aksi halde bu durumda: **“Yükseköğretim kurumlarında 10/7/1953 tarihli ve 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak ve bulundurmak”** fiili olarak değerlendirilir ve 2547 sayılı **Yükseköğretim Kanunu**’nun **“DOKUZUNCU BÖLÜM Disiplin ve Ceza İşleri”** başlığı altındaki **“Öğrencilerin disiplin işleri:”** Madde 54 – (Değişik:2/2/2023-7437/2 md.) kapsamında yer alan **(1) Disiplin cezaları ve disiplin cezalarını gerektiren disiplin suçları** ile ilgili (1) numaralı fıkrasının **“Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma”** cezasını gerektiren (ç) bendinin (6) numaralı alt bendi olan: **“Yükseköğretim kurumlarında 10/7/1953 tarihli ve 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak ve bulundurmak,”** fiiline göre işlem yapılır.

i) Sınav salonunda görevli bulunan gözetmenler; sınav kurallarını, düzenini ve işleyişini bozan, sınavın yapılmasını engelleyen, sınav görevlilerine saygısızlık yapan, sınav görevlilerinin sınavla ilgili düzenlemelerini reddeden öğrenciler hakkında tutanak düzenleyip, sınav salonundan çıkarabilirler.

j) Sınavlarda; cep telefonu, akıllı saat, kulaklık, ses kayıt cihazı, bluetooth, programlanabilen hesap makinesi vb. araçların sınavlarda kullanılmasına izin verilmez. Öğrenciler sınava girerken yanlarında öğrenci kimlik belgeleri, kalem, silgi bulundurmak zorundadır. Bunların dışında kalemtraş ve şeffaf şişede su bulundurabilir. Öğrencilerin kullanacağı ek gereç ve donanım (hesap makinesi vb.); dersin sorumlusu tarafından dersin niteliğine göre belirlenir.

k) Sınav kâğıtları dağıtmaya başladığı andan itibaren sınav başlamış sayılır. Bu andan itibaren öğrencilerin kendi aralarında konuşmaları ve sınav süresince görevlilere soru sormaları kesinlikle yasaktır.



- l) Soru kâğıdını alan öğrenci, öncelikle sorularda eksik veya basım hatası olup olmadığını kontrol etmelidir. Eğer bir sorun varsa sınav kâğıdının değiştirilmesi için sınav görevlisine başvurmalıdır.
- m) Hiçbir öğrenci, sınavın ilk 15 (on beş) dakikasında sınav salonundan çıkamaz. İlan edilen sınav başlama saatinden itibaren 15 (on beş) dakika geç kalan öğrenci sınava kabul edilir, 15 (on beş) dakikadan sonra hiçbir öğrenci sınava giremez. Sınav süresi boyunca öğrencinin herhangi bir sebeple (tuvalet, su ihtiyacı vb.) dışarı çıkmasına izin verilmez. Her öğrenci sınavdan çıkarken sınav kâğıdını gözetmene bizzat kendisi teslim ederek salondan çıkabilir, sıranın üzerinde bırakmamalıdır.
- n) Sınava geç kalan öğrencilere ek süre tanınmaz ve sınavdan ilk çıkan öğrencinin ardından sınava yeni öğrenci alınmaz.
- o) Öğrenciler, sınav süresi sona erdiğinde, sınavla ilgili kâğıtlarını ikinci bir uyarıya gerek kalmaksızın teslim etmelidirler. Aksi durumdan kendileri sorumludur.
- p) Öğrencinin, sınav yoklama belgesine imza atması zorunludur. Aksi durumda öğrencinin sınavı geçersiz sayılır, bu durumdan kendisi sorumludur.
- q) Sınav salonunu terk eden öğrencilerin sınav bitimine kadar sınav salonu önünde toplanmaları, sınav soruları ile ilgili yorum yapmaları yasaktır.
- r) Sınav süresince, öğrenciler sınav görevlilerinin tüm uyarılarına uymak zorundadırlar.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **SON HÜKÜMLER**

#### **Yönergenin Uygulanması**

**MADDE 9- (1)** Bu yönerge, Gümüşhane Üniversitesi'ndeki tüm birimlerinde görevli öğretim elemanları ve idari personel tarafından uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 10- (1)** Bu yönerge, Gümüşhane Üniversitesi Mevzuat Komisyonunda görüşülüp karar alınmasına müteakip Gümüşhane Üniversitesi Senatosunca onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 11- (1)** Bu yönerge hükümlerini Gümüşhane Üniversitesi Rektörü yürütür.